

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение культуры
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
им. И. И. МОЛЧАНОВА-СИБИРСКОГО

ПРИКАЗ

От 31.01.2018

№ 224Д

Иркутск

[Об утверждении положения
о проведении областного конкурса
«Библиотека года» 2018]

В целях оценки и актуализации проектной деятельности общедоступных библиотек муниципальных образований Иркутской области как комплексной и системной работы, нацеленной на повышение их культурной и социальной значимости в конкретных региональных условиях, руководствуясь ст. 5 Закона Иркутской области «О библиотечном деле в Иркутской области» от 18 июля 2008 года № 46-оз, «Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года» (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении областного конкурса «Библиотека года» 2018.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Юрисконсульт (ведущий)



Сулейманова Л. А.

Якимова О. В.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБУК ИОГУНБ
им. И. И. Молчанова-Сибирского
от 31.01.2018 № 22/10

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного конкурса
«Библиотека года» 2018
по теме «Проектная деятельность библиотек»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок, номинации, требования к содержанию и оформлению конкурсных работ, порядок рассмотрения заявок, определения и награждения победителей областного конкурса «Библиотека года» 2018 (далее – Конкурс) по теме «Проектная деятельность библиотек».

1.2. Учредителем Конкурса является Государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И. И. Молчанова-Сибирского» (далее – ГБУК ИОГУНБ), соучредителями Конкурса являются: Государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная юношеская библиотека им. И. П. Уткина», Государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная детская библиотека им. Марка Сергеева», при поддержке Министерства культуры и архивов Иркутской области.

1.3. Учредитель утверждает состав оргкомитета по проведению Конкурса, оргкомитет возглавляет Председатель. В состав оргкомитета приглашаются представители Министерства культуры и архивов Иркутской области (по согласованию), государственных библиотек Иркутской области (по согласованию), представители некоммерческих, благотворительных организаций, фондов (по согласованию).

1.4. Оргкомитет осуществляет руководство Конкурсом.

1.5. Конкурс проводится среди общедоступных библиотек муниципальных образований Иркутской области: центральных, межпоселенческих, городских, сельских, детских библиотек, а также библиотек, являющихся структурными подразделениями культурно-досуговых учреждений.

1.6. Соучредителем и (или) спонсором Конкурса может быть любая организация, поддерживающая его цели и задачи, принимающая долевое участие в его финансировании, организации и проведении.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью проведения Конкурса является оценка и актуализация проектной деятельности общедоступных библиотек Иркутской области как комплексной и системной работы, нацеленной на повышение их культурной и социальной значимости в конкретных региональных условиях.

2.2. Задачами проведения Конкурса являются:

2.2.1. Выявление лучших муниципальных библиотек региона в сфере проектной деятельности.

2.2.2. Стимулирование проектной деятельности общедоступных библиотек области

2.2.3. Обобщение и распространение опыта работы библиотек по проектной деятельности.

2.2.4. Повышение качества проектной деятельности библиотек.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится заочно, на основе документов, представленных в Оргкомитет.

3.2. К участию в Конкурсе допускаются заявки от общедоступных библиотек муниципальных образований Иркутской области: центральных, межпоселенческих, городских, сельских, детских

библиотек, а также библиотек, являющихся структурными подразделениями культурно-досуговых учреждений.

3.3. Для участия в Конкурсе библиотеки присылают Пакет конкурсных материалов в электронном виде, а также скан-копию Заявки по форме согласно Приложению №1, на адрес: metod@irklib.ru с пометкой «Конкурс «Библиотека года» 2018».

3.4. Подтверждением о получении и принятии работы на Конкурс является уведомление по электронной почте, указанной в Заявке.

3.5. В случае представления на конкурс документов только одним участником в одной из номинаций Конкурс в рамках указанной номинации признается несостоявшимся.

3.6. Информация о Конкурсе и его результатах размещается на сайте ГБУК ИОГУНБ <http://irklib.ru>.

3.7. Конкурс проводится с 1 февраля по 28 декабря 2018 года.

3.8. Оргкомитетом даются консультации по вопросам организации и проведения Конкурса. Телефон для справок: 8 (395-2) 48-66-80 (доб. 704), 48-66-81.

3.9. Материалы на Конкурс представляются в Оргкомитет не позднее 30 ноября 2018 года. Материалы, присланные для участия в Конкурсе не возвращаются и не рецензируются. Лицо, подписавшее конкурсные материалы автоматически дает согласие на обработку и хранение персональных данных.

3.10. Оргкомитет рассматривает и оценивает материалы до 14 декабря 2018 года.

3.11. Определение победителей – до 28 декабря 2018 года.

4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4.1. Гран-при конкурса «Библиотека года» 2018.

4.2. Проектная деятельность центральной (межпоселенческой) библиотеки.

4.3. Проектная деятельность городской библиотеки.

4.4. Проектная деятельность сельской библиотеки.

4.5. Проектная деятельность детской библиотеки.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

5.1. Критерии оценки конкурсных работ:

- системность и осознанность проектной деятельности;
- взаимосвязь проектной деятельности с целями (концепцией, стратегией) развития библиотеки;
- практическая, социальная значимость проектной деятельности библиотеки;
- соответствие проектной деятельности территориальным условиям, запросам социальных групп;
- количество реализованных проектов;
- поддержка проектов в виде грантов и других внебюджетных источников;
- освещение проектов в СМИ, отклики в социальных сетях;
- перспективы дальнейшего развития проектов;
- устойчивость результатов проектной деятельности.

5.2. Конкурсная работа должна представлять собой аналитический обзор всех проектов библиотеки за 2015-2017 гг. включительно. Приветствуется свободная, творческая форма изложения. Обязательно показать связь проектной деятельности с концепцией развития библиотеки, обусловленность библиотечных проектов особенностями региона, реальными социальными и культурными запросами населения. Приложением к работе должно быть подробное описание одного, наиболее успешного проекта, оформленное в соответствии с Приложением 2.

5.3. Требования к оформлению:

- Титульный лист;
- Лист формата А4;
- Шрифт текста – Times New Roman;

- Размер шрифта – 12;
- Межстрочный интервал – 1,5;
- Поля: верхнее – 1,5 см.; нижнее – 2,5 см., левое – 2,5 см.; правое – 1,5 см.;
- Нумерация страниц по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу страницы;
- Объём аналитической части – не более 5 страниц (без приложений);
- Приложения: положения, сметы, иллюстрации и др. – не более 15 мб. (**статьи в СМИ, сети Интернет принимаются в виде ссылок**)

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

- 6.1. Оргкомитет принимает решение и уведомляет по электронной почте о допуске конкурсных материалов.
- 6.2. Члены Оргкомитета готовят экспертные заключения по конкурсным работам и выставляют рейтинговые баллы, от 1 до 5.
- 6.3. Победители определяются путем суммирования рейтинговых баллов.
- 6.4. Результаты Конкурса оформляются протоколом с указанием списка победителей. Протокол результатов Конкурса является основным документом для награждения победителей.
- 6.5. В каждой номинации определяется один победитель, который награждается ценными подарками и дипломами.
- 6.6. Оргкомитет оставляет за собой право учреждения специальных дипломов, соответствующих целям и задачам Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о конкурсе «Библиотека года» 2018

ЗАЯВКА
на участие в областном конкурсе
«Библиотека года» 2018
в номинации « _____ »

1. Полное наименование библиотеки (в соответствии с Уставом МУК)

2. Ф.И.О. руководителя библиотеки (директора, заведующего)

3. Дата заполнения заявки «__» _____ 2018 г.

Участие в других конкурсах подобной тематики, в течении 2017-2018 гг. – Да/Нет

Если участвовали, указать в каких _____

Подписи:

(руководитель библиотеки)

М.П.

.....

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о конкурсе «Библиотека года» 2018

ПОРТФОЛИО ПРОЕКТОВ

Наименование проекта (*краткое и полное наименование проекта*)

Авторы проекта (*библиотека, ФИО и должность автора, коллектива авторов*)

Участники проекта (*организации и физические лица, принявшие непосредственное участие в реализации проекта*)

Фонды, в которые были поданы заявки на получение финансирования (*наименование фондов, конкурсы, в рамках которых подавались заявки*)

Фонд, оказавший финансовую поддержку в реализации проекта;

Стоимость проекта (*полная стоимость проекта, смету в приложении*)

Сроки реализации проекта (гг.);

Цели и задачи проекта;

Содержание проекта;

Обоснование актуальности и социальной значимости проекта;

Полученные результаты; перспективы развития проекта.