

**Государственное бюджетное учреждение культуры
Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека
им. И. И. Молчанова-Сибирского
Научно-методический отдел**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СОВРЕМЕННОЙ БИБЛИОТЕКИ»**

**ПРОГРАММА
стажировки**

- Нормативно-правовая база организации библиотечного дела в России, Иркутской области (в т. ч. правовые основания Перечня и прейскуранта платных услуг);
- Локальные нормативно-правовые акты библиотеки;
- Основные требования к деятельности современной библиотеки (Модельный стандарт);
- Маркетинг информационно-библиотечных услуг (Договорные отношения. Платные услуги);
- Планирование деятельности библиотеки (Виды планов, информирование читателей о планах);
- Основные статистические показатели и учетные формы в библиотеке;
- Формирование фонда. Порядок учета фонда (поступление, выбытие, итоги движения фонда). Формы и образцы учетных документов. Проверка наличия документов библиотечного фонда;
- Организация и учет библиографической деятельности библиотеки;
- Организация проектной деятельности в ГБУК ИОГУНБ (от библиотечного проекта до проектной сессии. Обзор фондов и реализуемых проектов);
- Опыт организации и проведения мероприятий для молодежи);
- Открытые базы данных в интернет. НЭБ, Президентская б-ка. Организация обслуживания пользователей в режиме удаленного доступа (ЛИТРЕС);
- Годовая отчетность (Заполнение формы б-нк);
- Организация работы в соцсетях;
- Обучение компьютерной грамотности;
- Формы и методы распространения знаний и навыков с целью формирования и повышения правовой культуры населения (от поиска документов до проектов + взаимодействие с организациями и учреждениями по вопросам правовой грамотности и ведения правовых консультаций);
- Особенности работы абонента в современных условиях;
- Платные услуги в библиотеке.