

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение культуры
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
УНИВЕРСАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
им. И. И. МОЛЧАНОВА-СИБИРСКОГО

ПРИКАЗ

От 04.04.2019

№ 10/Д

Иркутск

[Об утверждении положения
о проведении областного конкурса
«Библиотека года» в 2019 году]

В целях оценки и актуализации партнерской деятельности, осуществляемой общедоступными библиотеками с органами власти, учреждениями образовательной, социальной сфер, представителями бизнес-сообществ, социально-ориентированными некоммерческими организациями, нацеленной на повышение культурной социальной значимости деятельности библиотек в конкретных региональных условиях, руководствуясь ст. 5 Закона Иркутской области «О библиотечном деле в Иркутской области» от 19.07.2008 г. № 46-оз, «Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года» (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 г. № 326-р)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении областного конкурса «Библиотека года» в 2019 году.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л. А. Сулейманова

Ведущий юрисконсульт



О. В. Якимова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ГБУК ИОГУНБ

им. И. И. Молчанова-Сибирского

от 01.04.2019 № 48-1/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного конкурса
«Библиотека года» в 2019 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок, номинации, требования к содержанию и оформлению конкурсных работ, порядок рассмотрения заявок, определения и награждения победителей областного конкурса «Библиотека года» в 2019 году (далее – Конкурс) по теме «Эффективное партнерство».

1.2. Учредителем Конкурса является Государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека им. И. И. Молчанова-Сибирского» (далее – ГБУК ИОГУНБ), при поддержке Министерства культуры и архивов Иркутской области.

1.3. Учредитель утверждает состав оргкомитета по проведению Конкурса, оргкомитет возглавляет Председатель. В состав Оргкомитета приглашаются представители Министерства культуры и архивов Иркутской области (по согласованию), Государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутская областная юношеская библиотека им. И. П. Уткина», Государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутская областная детская библиотека им. Марка Сергеева» (по согласованию).

1.4. Оргкомитет осуществляет руководство Конкурсом.

1.5. Конкурс проводится среди общедоступных библиотек муниципальных образований Иркутской области: центральных, межпоселенческих, городских, сельских, детских библиотек, а также библиотек, являющихся структурными подразделениями культурно-досуговых учреждений.

1.6. Соучредителем и (или) спонсором Конкурса может быть любая организация, поддерживающая его цели и задачи, принимающая долевое участие в его финансировании, организации и проведении.

1.7. Финансирование расходов по организации и проведению Конкурса осуществляется за счет средств учредителя и соучредителей Конкурса, а также спонсорской помощи.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью проведения Конкурса является оценка и актуализация партнерской деятельности, осуществляемой общедоступными библиотеками с органами власти, учреждениями образовательной и социальной сфер, представителями бизнес-сообществ, социально-ориентированными некоммерческими организациями, нацеленной на повышение культурной и социальной значимости деятельности библиотек в конкретных региональных условиях.

2.2. Задачами проведения Конкурса являются:

2.2.1. Выявление лучших практик муниципальных библиотек региона в сфере партнерской деятельности.

2.2.2. Стимулирование партнерской деятельности общедоступных библиотек области

2.2.3. Обобщение и распространение опыта работы библиотек в рамках партнерской деятельности.

2.2.4. Повышение качества партнерской деятельности библиотек.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится заочно, на основе документов, заявленных в Оргкомитет.

3.2. К участию в Конкурсе допускаются заявки от общедоступных библиотек муниципальных образований Иркутской области: центральных, межпоселенческих, городских, сельских, детских

библиотек, а также библиотек, являющихся структурными подразделениями культурно-досуговых учреждений.

3.3. Для участия в Конкурсе библиотеки присылают Пакет конкурсных материалов в электронном виде, а также скан-копию Заявки по форме согласно Приложению №1, на адрес: metod@irklib.ru с пометкой «Конкурс «Библиотека года» 2019».

3.4. Подтверждением о получении и принятии работы на Конкурс является уведомление по электронной почте, указанной в Заявке.

3.5. В случае представления на конкурс документов только одним участником в одной из номинаций (категорий номинаций) Конкурс в рамках указанной номинации (категории номинации) признается несостоявшимся.

3.6. Информация о Конкурсе и его результатах размещается на сайте ГБУК ИОГУНБ <http://irklib.ru>.

3.7. Конкурс проводится с 1 апреля по 27 декабря 2019 года.

3.8. Оргкомитетом даются консультации по вопросам организации и проведения Конкурса. Телефон для справок: (3952) 48-66-81.

3.9. Материалы на Конкурс представляются в Оргкомитет не позднее 1 декабря 2019 года. Материалы, присланные для участия в Конкурсе не возвращаются и не рецензируются. Лицо, подписавшее конкурсные материалы автоматически дает согласие на обработку и хранение персональных данных, а также на публикацию материалов, изложенных в конкурсных документах.

3.10. Оргкомитет рассматривает и оценивает материалы до 17 декабря 2019 года.

3.11. Определение победителей – до 27 декабря 2019 года.

4. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится по трем номинациям:

4.1.1. Первая номинация: **«Социальное партнерство»**

По первой номинации предусматривается определение победителей по следующим категориям:

- Партнерская деятельность библиотеки с НКО.
- Партнерская деятельность библиотеки с социальным или медицинским учреждением.

При подведении итогов конкурса оргкомитетом в группах могут быть выделены подгруппы и дополнительные номинации в отдельных сферах социального партнерства.

4.1.2. Вторая номинация: **«Партнерство с образовательными учреждениями»**

При подведении итогов конкурса оргкомитетом могут быть выделены категории и дополнительные номинации в отдельных сферах партнерства библиотек с образовательными учреждениями.

4.1.3. Третья номинация: **«Партнерство с властью и бизнесом»**

По третьей номинации предусматривается определение победителей по следующим категориям:

- Партнерская деятельность библиотеки с органами власти.
- Партнерская деятельность библиотеки с представителями бизнес-сообществ.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

5.1. Критерии оценки конкурсных работ:

- системность и осознанность партнерской деятельности библиотеки;
- взаимосвязь партнерской деятельности с целями (концепцией, стратегией) развития библиотеки;
- практическая, социальная значимость партнерской деятельности библиотеки;
- соответствие партнерской деятельности территориальным условиям, запросам социальных групп;
- количество подписанных соглашений;
- мероприятия, проведенные в рамках партнерства;
- привлечение финансовых средств, укрепление материально-технической базы библиотеки за счет партнерских взаимоотношений;
- освещение проектов в СМИ, отклики в социальных сетях;

- перспективы дальнейшего развития проектов;
- устойчивость результатов партнерской деятельности.

5.2. Конкурсная работа должна представлять собой аналитический обзор партнерских связей библиотеки, по одной из номинаций Конкурса, за 2016-2018 гг. включительно. Приветствуется свободная, творческая форма изложения. Обязательно указать связь партнерской деятельности с концепцией развития библиотеки, обусловленность партнерства особенностями региона, реальными социальными и культурными запросами населения. Приложением к работе должно быть подробное описание одной, наиболее успешной партнерской связи, оформленное в соответствии с Приложением 2.

5.3. Требования к оформлению:

- Титульный лист;
- Лист формата А4;
- Шрифт текста – Times New Roman;
- Размер шрифта – 12;
- Межстрочный интервал – 1,5;
- Поля: верхнее – 1,5 см.; нижнее – 2,5 см., левое – 2,5 см.; правое – 1,5 см.;
- Нумерация страниц по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу страницы;
- Объём аналитической части – не более 5 страниц (без приложений);
- Приложения: положения, сметы, иллюстрации и др. – не более 15 мб. (**статьи в СМИ, сети Интернет принимаются в виде ссылок**)

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Оргкомитет принимает решение и уведомляет по электронной почте о допуске конкурсных материалов.

6.2. Члены Оргкомитета готовят экспертные заключения по конкурсным работам и выставляют рейтинговые баллы.

6.3. Рейтинговые баллы выставляются от 1 до 5 в зависимости от соответствия оцениваемой работы предъявляемым требованиям.

6.4. Победители определяются путем суммирования рейтинговых баллов.

6.5. Результаты Конкурса оформляются протоколом с указанием списка победителей. Протокол результатов Конкурса является основным документом для награждения победителей.

6.6. В каждой номинации определяется один победитель и два участника, занявших второе и третье места, которые награждаются ценными подарками и дипломами.

6.7. Оргкомитет оставляет за собой право учреждения специальных дипломов, соответствующих целям и задачам Конкурса.

Приложение 1
к Положению о конкурсе «Библиотека года» 2019

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе
«Библиотека года» в 2019 году

в номинации «_____»

категория _____

1. Полное наименование библиотеки (в соответствии с Уставом МУК)

2. Ф.И.О. руководителя библиотеки (директора, заведующего)

3. Дата заполнения заявки «__» _____ 2019 г.

Участие в других конкурсах подобной тематики, в течении 2018-2019 гг. – Да/Нет
Если участвовали, указать в каких _____

Подпись:

(руководитель библиотеки)

М.П.

.....

ОПИСАНИЕ ПАРТНЕРСКИХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ
номинация _____

Наименование библиотеки

Наименование организации-партнера

Предмет партнерства (копию соглашения в приложение)

Мероприятия, проводимые в рамках партнерских взаимоотношений

Обоснование актуальности и социальной значимости партнерских взаимоотношений;

Результаты; перспективы развития партнерства