

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМ. И. И. МОЛЧАНОВА-СИБИРСКОГО**

Принята на заседании Научного совета
ИОГУНБ им. И. И. Молчанова-Сибирского
от «25» декабря 2020 г.
Протокол № 4

Утверждена приказом ГБУК ИОГУНБ
от «26» февраля 2021г.
№ 28-1-д

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа повышения квалификации

Краеведческая деятельность современной библиотеки. Экскурсоведение
(наименование программы)

Категория слушателей специалисты библиотечно-информационной деятельности

Трудоемкость программы 16 часов

Срок освоения программы 3 рабочих дня

Форма обучения заочная с применением дистанционных образовательных технологий
(очная, заочная, очно-заочная, стажировка)

Режим занятий 5 академических часов в день

Иркутск 2021 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации направлена на развитие профессиональных компетенций специалистов по библиотечно-информационной деятельности работе в области краеведческой работы и экскурсоведения, имеющих среднее или высшее профессиональное образование.

1.2 Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ДОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499;
- Устав ГБУК ИОГУНБ им. Молчанова-Сибирского;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

Программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

- проекта профессионального стандарта Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011г. №251н);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016г. №1001.

1.3.Область применения программы

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации специалистов библиотечно-информационной деятельности или может быть использована как учебный модуль дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки по квалификации «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности».

1.4. Требования к уровню подготовки обучающихся, необходимому для освоения программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации:

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5.Цель и планируемые результаты освоения программы

Цель: комплексное освоение системных знаний в области краеведения и экскурсоведения: технологии подготовки и проведения экскурсий, методики экскурсионного дела.

Задачи:

1. Углубить и систематизировать знания о краеведческой деятельности в современной библиотеке.
2. Дать представление о сущности современной экскурсии, теоретические и

методические основы экскурсионной деятельности, основы разработки и проведения экскурсии.

3. Выработать комплексный подход к организации экскурсоводческой работы в общедоступной библиотеке.

Программа повышения квалификации направлена на формирование (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

ПК-1: способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей

ПК-2: готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры

ПК-35: готовность к организации воспитательно-образовательной работы средствами библиотеки

ПК-40: способность к созданию благоприятной культурно-досуговой среды.

Планируемые результаты:

В результате освоения данной программы слушатель должен **знать**:

- основы библиотечного краеведения, историко-культурного развития региона;
- классификацию экскурсий;
- методику организации и проведения экскурсии;
- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;
- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;
- методические приемы показа экскурсионных объектов.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен **уметь**:

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию по историко-культурному и социально-экономическому развитию края (республики, области, города, поселка, села);
- определять цели, задачи и тему экскурсии;
- создавать методические документы для проведения экскурсии;
- проводить экскурсионную программу для различных категорий населения.

В результате освоения данной программы слушатель должен **иметь практический опыт (владеть)**:

- культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией;
- методикой и технологией проведения экскурсий в соответствии с тематикой;
- приемами организации экскурсоводческой работы в библиотеке.

1.6. Документ о квалификации

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№	Наименование и содержание учебного модуля	Обязательные учебные занятия, час.			Самостоятельная подготовка	Формы промежуточной аттестации
		всего часов	в том числе			
			лекции	практические занятия		
1.	Краеведческая деятельность библиотек в Иркутской области	2	1	1		Тестирование
1.1.	Модель краеведческой библиотечной деятельности и перспективные направления ее развития	1	1			
1.2.	Краеведческая деятельность библиотек в современном медиапространстве	1		1		
2.	Основы экскурсоведения	4	2	1	1	Практическая работа
2.1.	Понятие и сущность экскурсионной деятельности. Сущность, признаки и функции экскурсии. Классификация экскурсий.	2	1		1	
2.2.	Тематика и содержание экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Сочетание показа и рассказа.	2	1	1		
3.	Методика разработки и технология проведения экскурсии	8	4	3	1	Практическая работа
3.1.	Методика проведения экскурсий. Методика рассказа. Методика показа.	1	1			
3.2.	Технология подготовки экскурсии. Часть 1. Часть 2.	3	1	1	1	
3.3.	Профессиональное мастерство экскурсовода. Подготовка аннотации экскурсии. Подготовка программы экскурсии	3	1	1	1	
3.4.	Техника ведения экскурсии.	1	1			
4.	Итоговая аттестация	2		2		Заполнение технологической карты экскурсии
Итого		16				

*Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на изучение модуля

2.2. Календарный учебный график

№	Наименование и содержание учебного модуля	День	Обязательные учебные занятия, час.		Самостоятельная работа
			лекции	практические занятия	
1.	Краеведческая деятельность библиотек в Иркутской области		1	1	
1.1.	Модель краеведческой библиотечной деятельности и перспективные направления ее развития	1	1		
1.2.	Краеведческая деятельность библиотек в современном медиапространстве	1		1	
2.	Основы экскурсоведения		2	1	1
2.1.	Понятие и сущность экскурсионной деятельности. Сущность, признаки и функции экскурсии. Классификация экскурсий.	1	1		1
2.2.	Тематика и содержание экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Сочетание показа и рассказа.	1	1	1	
3.	Методика разработки и технология проведения экскурсии		4	3	1
3.1.	Методика проведения экскурсий. Методика рассказа. Методика показа.	2	1		
3.2.	Технология подготовки экскурсии. Часть 1. Часть 2.	2	1	1	1
3.3.	Профессиональное мастерство экскурсовода. Подготовка аннотации экскурсии Подготовка программы экскурсии	2	1	1	1
3.4.	Техника ведения экскурсии.	2	1		
4.	Итоговая аттестация	3		2	
Итого		1-й день	3	2	1
		2-й день	4	2	2
		3-й день		2	

2.3. Содержание учебных модулей (разделов)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 1. «КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Объем учебного модуля и виды учебной работы

Виды занятий	Кол-во учебных часов
Лекции	1
Практические занятия	1
Самостоятельная работа	-
Всего	2

2. Пояснительная записка

Цель изучения: ознакомить слушателей с особенностями краеведческой деятельности библиотек в Иркутской области.

После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания об:**

- основах библиотечного краеведения, историко-культурного развития региона;
- построении краеведческой деятельности библиотек в современном медиапространстве.

Умения:

- ориентироваться в актуальных направлениях краеведческой библиотечной деятельности.

3. Тематический план и содержание учебного модуля

Тема 1.1. Модель краеведческой библиотечной деятельности и перспективные направления ее развития

Лекция (1 час): Основные проблемы в краеведческом аспекте, характерные для публичных библиотек Приангарья, и пути их решения. Рациональные и эффективные формы, методы и отражение новых возможностей, связанных с меняющимися общими условиями и задачами работы библиотек региона. Модель краеведческой библиотечной деятельности и перспективные направления ее развития. Руководство по краеведческой деятельности. Требования и уровень ответственности региональной библиотеки как методического центра.

Тема 1.2. Краеведческая деятельность библиотек в современном медиапространстве

Практическое занятие (1 час): Цели и задачи. Определение целевой аудитории и выбор социальной сети. Особенности аудиторий различных социальных сетей и прогнозы их развития. Разработка контентной стратегии. Коммуникационная стратегия. Определение параметров эффективности деятельности в социальных медиа. Определение необходимых ресурсов. Создание интерактивной карты в сервисе Story Map JS. Основные требования и правила создания интерактивной карты.

4. Основная литература

1. Ануфриев, А. В. Музейное дело и охрана культурных ценностей : учебное пособие / А. В. Ануфриев, В. П. Шахеров, С. Л. Шахерова. – Иркутск : Иркутский государственный университет, 2013. – 197 с.
2. Руководство по краеведческой деятельности общедоступных (публичных) библиотек

РФ : подготовлено Постоянным комитетом секции «Краеведение в современных библиотеках» Российской библиотечной ассоциации; принято на Всероссийском библиотечном конгрессе, Владимир, 17 мая 2018 г. [Электронный ресурс]. – Электрон. текст. дан. / Российская библиотечная ассоциация : [сайт]. – Режим доступа: http://www.rba.ru/content/about/doc/guk_kraev_pub.pdf, свободный.

3. Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ : подготовлено Постоянным комитетом секции «Краеведение в современных библиотеках» Российской библиотечной ассоциации; принято на Всероссийском библиотечном конгрессе, Красноярск, 18 мая 2017 г. // Библиотека и закон. – 2017. – № 42. – С. 57–71.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 2. «ОСНОВЫ ЭКСКУРСОВЕДЕНИЯ»

1. Объем учебного модуля и виды учебной работы

Виды занятий	Кол-во учебных часов
Лекции	2
Практические занятия	1
Самостоятельная работа	1
Всего	4

2. Пояснительная записка

Цель изучения: ознакомить с основными понятиями экскурсионной деятельности.

После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания о:**

- понятии и сущности экскурсионной деятельности;
- классификации экскурсий;
- объектах экскурсионного показа и критериях отбора объектов экскурсионного показа;
- достопримечательностях в контексте истории, географии и культуры.

Умения:

- выделять основные составляющие экскурсии, понимать ее содержание и направленность.

3. Тематический план и содержание учебного модуля

Тема 2.1. Понятие и сущность экскурсионной деятельности. Сущность, признаки и функции экскурсии. Классификация экскурсий

Лекция (1 час): Понятие и сущность экскурсионной деятельности, особенности экскурсионной деятельности в Иркутской области. Признаки экскурсии: продолжительность, наличие экскурсовода, группы, объектов и т.д. Функции экскурсии: информационная, образовательная, воспитательная и т.д. Понятие классификации. Основные признаки классификации. По составу экскурсантов: для взрослых и детей; городских и сельских жителей; местного населения и приезжающих туристов; индивидуалов; туристских групп, сформированных по профессиональному признаку или соответствующему уровню образования. По содержанию: обзорные (многоплановые), тематические. По тематике: природоведческие, экологические, исторические, искусствоведческие, литературные, архитектурно-градостроительные. По месту проведения: городские, загородные, производственные, музейные. По форме проведения: обычные, рекламные, учебные. Экскурсия как форма учебной работы: экскурсия-урок, экскурсия-прогулка, экскурсия-демонстрация, экскурсия-концерт, экскурсия-

консультация. По способу передвижения: пешеходные, транспортные, комбинированные. Учет классификационных признаков: при выборе методики ведения экскурсий, создании условий для работы экскурсовода на маршруте, при определении направлений деятельности методистов или других работников экскурсионных бюро и предприятий. Значение классификации.

Самостоятельная работа слушателей (1 час): дать названия обзорной и тематической экскурсии, которые будут разработаны в учреждении.

Тема 2.2. Тематика и содержание экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Сочетание показа и рассказа

Лекция (1 час): Содержание экскурсии, подбор тематики для экскурсионной программы. Экскурсионный объект. Его сущность. Классификация экскурсионных объектов: по содержанию, по функциональному значению, по степени сохранности. Отбор объектов и их оценка для раскрытия содержания экскурсии. Составление карточки (паспорта) экскурсионного объекта. Требования к экскурсии: достоверность, полнота изложения материала, законченность композиции, познавательное и эстетическое удовлетворение. Методы показа и рассказа в экскурсии.

Практическое занятие (1 час): Подбор экскурсионных объектов для показа в рамках собственной разработки экскурсии. Подготовить информацию о «несуществующем» объекте своей экскурсии, сформулировать неожиданное предложение. Разработать вопрос для усиления внимания группы в своей экскурсии

4. Основная литература

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2019 ; Тюмень: Из-во Тюмен. гос. ун-та. – 235 с.
2. Бредюк, А. Экскурсовод: горизонты профессии / А. Бредюк // Музей. – 2017. – № 3. – С. 60–62.
3. Гептинг, Э. Оцениваем квалификацию экскурсовода / Э Гептинг // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2017. – № 1. – С. 52–58.
4. Добрина, Н. А. Экскурсоведение : учеб. пособие / Н. А. Добрина. – 4-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2019. – 288 с.
5. Ткалич, А. И. Экскурсоведение : курс лекций / А. И. Ткалич ; Ин-т экономики и культуры. – Москва : Спутник+, 2015. – 95 с.
6. Чирский Н. А. Экскурсоведение. Основы экскурсионной деятельности / Н. А. Чирский. – Минск, РИВШ (2016). – 280 с.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 3. «МЕТОДИКА РАЗРАБОТКИ И ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИИ»

1. Объем учебного модуля и виды учебной работы

Виды занятий	Кол-во учебных часов
Лекции	3
Практические занятия	3
Самостоятельная работа	2
Всего	8

2. Пояснительная записка

Цель изучения: овладеть методикой разработки и технологией проведения экскурсии. После освоения учебного модуля у слушателей будут сформированы **знания о:**

- методике организации и проведения экскурсии;
- методических приемах показа экскурсионных объектов;
- технологии подготовки и проведения экскурсий для различных категорий населения;

Умения:

- выделять основные составляющие экскурсии, понимать ее содержание и направленность;
- заполнять основные методические документы для подготовки и проведения экскурсии;
- создавать и проводить экскурсионную программу для различных категорий населения.

3. Тематический план и содержание учебного модуля

Тема 3.1. Методика проведения экскурсий. Методика рассказа. Методика показа

Лекция (1 час): Методические приемы как особые способы действий экскурсовода, их задачи, варианты использования. Классификация методических приемов, ее значение. Показ в экскурсии, его составляющие, их характеристика. Виды и особенности, схемы показа. Соблюдение времени проведения экскурсии. Адресность рассказа. Ответы на вопросы экскурсантов. Особенности работы экскурсовода с различными группами населения.

Тема 3.2. Технология подготовки экскурсии. Часть 1. Часть 2.

Лекция (1 час): Основные технологические элементы подготовки экскурсии.

Практическое занятие (1 час): Определение целей и задач экскурсии, выбор темы, отбор литературы и составление библиографий, знакомство с экспозициями и фондами музеев по теме, отбор и изучение экскурсионных объектов, составление маршрута экскурсии; объезд или обход экскурсии, подготовка контрольного текста экскурсии, комплектование «портфеля экскурсовода», выбор методических приемов проведения экскурсии, определение техники проведения экскурсии, составление методической разработки, подготовка индивидуального текста, прием (сдача) экскурсий. Понятие «экскурсионная программа». Виды программ. Программа типовая. Программа целевая. Программное обслуживание на экскурсии. Особенности составления различных видов экскурсии.

Самостоятельная работа слушателей (1 час): Подготовить вопросы к объектам показа своей экскурсии, заполнить карточку объекта экскурсии.

Тема 3.3. Профессиональное мастерство экскурсовода. Подготовка аннотации экскурсии. Подготовка программы экскурсии

Лекция (1 час): Профессионально важные качества для работы экскурсовода, психологические особенности общения экскурсовода с аудиторией.

Практическое занятие (1 час): Особенности восприятия материала экскурсии, обеспечение интереса и внимания к нему. Методическое и профессиональное мастерство экскурсовода. Составление аннотации и программы экскурсии.

Самостоятельная работа слушателей (1 час): составить аннотацию, программу и методическую карту экскурсии.

Тема 3.4. Техника ведения экскурсии

Лекция (1 час): Понятие «техника проведения экскурсий». Связь между методикой и техникой ведения. Специфика показа экскурсионных объектов: основные методы и приемы. экскурсантов; элементы ритуала. Особые методические приемы проведения экскурсий: прием движения; встреча с участниками событий; прослушивание звукозаписей; приемы активизации познавательной деятельности. Эмоциональное воздействие на участников экскурсии, его приемы. Использование в экскурсии технических средств как особый прием. Отработка, усвоение и совершенствование методических приемов проведения экскурсии. Освоение техники проведения экскурсии, ее сущность, выполнение экскурсоводом ряда требований к ней. Контакт экскурсовода с группой. Выход экскурсантов к объекту. Выбор схемы расстановки экскурсионной группы. Передвижение участников экскурсии, темп движения. Место экскурсовода, техника использования наглядных пособий и т.д.

4. Основная литература

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2019 ; Тюмень: Из-во Тюмен. гос. ун-та. – 235 с.
2. Бредюк, А. Экскурсовод: горизонты профессии / А. Бредюк // Музей. – 2017. – № 3. – С. 60–62.
3. Гептинг, Э. Оцениваем квалификацию экскурсовода / Э Гептинг // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2017. – № 1. – С. 52–58.
4. Добрина, Н. А. Экскурсоведение : учеб. пособие / Н. А. Добрина. – 4-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2019. – 288 с.
5. Емельянов, Б. В. Экскурсоведение: учебник / Б. В. Емельянов. – 6-е изд. – М. : Советский спорт, 2007. – 214 с.
6. Макринова, Е. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учеб. пособие / Е. И. Макринова, В. В. Лысенко, Е. А. Шокова. – Белгород : Изд-во Белгород. ун-та кооперации, экономики и права, 2018. – 241 с.
7. Ткалич, А. И. Экскурсоведение : курс лекций / А. И. Ткалич ; Ин-т экономики и культуры. – Москва : Спутник+, 2015. – 95 с.
8. Фахрутдинова, Г. Р. Современные литературные экскурсии Москвы и Санкт-Петербурга в развитии туристской индустрии России / Г. Р. Фахрутдинова, Л. Ф. Хабибуллина // Вестник КазГУКИ. – 2019. – № 1. – С. 99–105. – Электронная копия доступна на сайте научной электронной библиотеки Киберленинка. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-literaturnye-ekskursii-moskvy-i-sankt-peterburga-v-razviti-turistskoy-i...> (дата обращения: 02.04.2021).
9. Чирский Н. А. Экскурсоведение. Основы экскурсионной деятельности / Н. А. Чирский. – Минск, РИВШ (2016). – 280 с.
10. Швец, А. Школа народного экскурсовода / А. Швец // Независимый библиотечный адвокат. – 2020. – № 1. – С. 29–30.

Дополнительные источники:

1. Экскурсоведение <http://ekskursoved.blogspot.ru/>
2. Экскурсионная деятельность <https://mydocx.ru/8-83938.html>
3. <https://mybiblioteka.su/2-56199.html>

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование учебного модуля в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т. п.)
1	Модуль 1. Краеведческая деятельность библиотек в Иркутской области Модуль 2. Основы экскурсоведения Модуль 3. Методика разработки и технология проведения экскурсии	Кабинет № 403 Мультимедийный проектор LCD Epson EB-X14G – 1 шт., персональный компьютер (APM системный блок E6500+монитор LG 19") – 1 шт., столы читательские – 14 шт., с комплектом стульев – 42 шт., стол преподавательский – 1 шт., стул – 2, микшер Eurosound compact-802 – 1 шт., магнитно-маркерная доска 2200x1200 мм Magnetoplan – 1 шт., усилитель Proaudio DIO PA 360N – 2 шт., колонки – Proaudio SK-20 (4 шт.).	Оперативное управление по договору Собственность

3.2. Обеспеченность учебными материалами, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний

№ п/п	Наименование	Вид	Форма доступа	Кол-во
1.	Нормативно-правовые документы	Электронный	Кабинеты	1
2.	Мультимедийные презентации лекций	Электронный	Кабинеты	1
3.	Методические материалы	Электронный	Кабинеты	1

3.3. Кадровое обеспечение

В реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации задействованы сотрудники Иркутского областного краеведческого музея, Иркутского областного художественного музея имени В. П. Сукачёва.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Паспорт фонда оценочных средств
 - 1.1. Область применения фонда оценочных средств
 - 1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Результаты оценивания (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания
ПК-1: способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов	Практическая работа Тестирование
ПК-2: готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов	Практическая работа Тестирование
ПК-35: готовность к организации воспитательно-образовательной работы средствами библиотеки	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов	Практическая работа
ПК-40: способность к созданию благоприятной	Правильность, полнота выполнения заданий, точность	Практическая работа

культурно-досуговой среды	формулировок, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов	
---------------------------	---	--

1.3.Формы аттестации

2. Задания для проведения аттестации

2.1.Задания для проведения промежуточного контроля

2.1.1. Вид работы

Тестирование

2.1.2. Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения материала Тема 1.1. Модель краеведческой библиотечной деятельности и перспективные направления ее развития

Тема 1.2. Краеведческая деятельность библиотек в современном медиапространстве

2.1.3. Содержание работы

Тестирование

1. Комплекс опубликованных и неопубликованных документов и музейных предметов единого происхождения (например, принадлежащих одному лицу, относящихся к одному событию и т. п.) – это

- а) музейная коллекция
- б) коллекция редких предметов
- в) коллекция никому не нужных вещей

2. Выберите термин, обозначающий «рукописные книги или печатные издания, которые обладают выдающейся духовной, материальной ценностью, имеют особое историческое, научное, культурное значение и в отношении которых установлен особый режим учета, хранения и использования»:

- а) книжные памятники
- б) редкие книги
- в) ценные книги

3. Как, согласно ФЗ «О библиотечном деле», осуществляется государственный учет книжных памятников?

- а) регистрация в Государственном каталоге
- б) регистрация в Общероссийском своде книжных памятников
- в) регистрация в Реестре книжных памятников

4. Каким документом регулируется передача предметов на постоянное или временное хранение в музей?

- а) коллекционная опись
- б) акт приема
- в) книга поступлений

5. Назовите первый этап работ при проектировании экспозиции:

- а) сценарий
- б) научная концепция
- в) тематико-экспозиционный план
- г) тематико-структурный план

6. Какие музейные предметы не входят в состав основного фонда?

- а) предметы быта, орудия труда
- б) муляжи, модели
- в) экземпляры книг, журналов и газет

Ключ к тесту

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1.	а	4.	б
2.	а	5.	б
3.	в	6.	б

2.1.4. Критерии оценки работы

Оценка	Критерии оценивания
«отлично»	Более 90 % правильных ответов.
«хорошо»	От 70 % до 89 % правильных ответов.
«удовлетворительно»	От 50 % до 69 % правильных ответов.
«неудовлетворительно»	Менее 50 % правильных ответов.

2.2. Задания для проведения промежуточного контроля

2.2.1. Вид работы

Практическая работа

2.2.2. Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения материала
Тема 2.1. понятие и сущность экскурсионной деятельности. Сущность, признаки и функции экскурсии. Классификация экскурсий.

Тема 2.2. Тематика и содержание экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии.
Сочетание показа и рассказа.

2.2.3. Содержание работы

Подбор экскурсионных объектов для показа в рамках собственной разработки экскурсии. Подготовить информацию о «несуществующем» объекте своей экскурсии, сформулировать неожиданное предложение. Разработать вопрос для усиления внимания группы в своей экскурсии. Заполнение карточки экскурсионного объекта (Приложение 1).

2.2.4. Критерии оценки работы

Практическая работа оценивается в диапазоне: 5–10 баллов, где 10–9 баллов – практическая работа выполнена в полном объеме без замечаний; 8–7 баллов – практическая работа выполнена в полном объеме, но с одним-двумя незначительными замечаниями; 6–5 баллов – практическая работа выполнена с существенными замечаниями; менее 5 баллов – практическая работа не выполнена.

При подведении итогов выполнения практической работы оценка определяется по сумме набранных баллов, соотнесенных с установленными границами:

Оценка	Критерии оценивания
«отлично»	10–9 баллов
«хорошо»	8-7 баллов
«удовлетворительно»	6-5 баллов
«неудовлетворительно»	менее 5 баллов

2.3. Задания для проведения промежуточного контроля

2.3.1. Вид работы

Практическая работа

2.3.2. Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения материала
Тема 3.1. Методика проведения экскурсий. Методика рассказа. Методика показа.

Тема 3.2. Технология подготовки экскурсии. Часть 1. Часть 2.

Тема 3.3. Профессиональное мастерство экскурсовода. Подготовка аннотации экскурсии. Подготовка программы экскурсии.

Тема 3.4. Техника ведения экскурсии

2.3.3. Содержание работы

Подготовка методического материала: маршрут, методическая разработка, программа, аннотация экскурсии (Приложение 2) для проведения авторской экскурсии для определенных групп населения (по выбору).

2.3.4. Критерии оценки работы

Практическая работа оценивается в диапазоне: 5–10 баллов, где 10–9 баллов – практическая работа выполнена в полном объеме без замечаний; 8–7 баллов – практическая работа выполнена в полном объеме, но с одним-двумя незначительными замечаниями; 6–5 баллов – практическая работа выполнена с существенными замечаниями; менее 5 баллов – практическая работа не выполнена.

При подведении итогов выполнения практической работы оценка определяется по сумме набранных баллов, соотнесенных с установленными границами:

Оценка	Критерии оценивания
«отлично»	10–9 баллов
«хорошо»	8-7 баллов
«удовлетворительно»	6-5 баллов
«неудовлетворительно»	менее 5 баллов

3.1. Задания для проведения итоговой аттестации

3.1.1. Вид работы

Проведение экскурсии

3.1.2. Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения материала.

3.1.3. Краеведческая деятельность библиотек в Иркутской области

Модуль 2. Основы экскурсоведения

Модуль 3. Методика разработки и технология проведения экскурсии

3.1.4. Содержание работы

В соответствии с результатами выполнения практических работ по изученным разделам программы, представить технологическую карту экскурсии (Приложение 3) с полным методическим обеспечением и защитить её перед слушателями и руководителем обучения.

3.1.5. Критерии оценки работы

Итоговая аттестация оценивается в диапазоне: 5–10 баллов, где 10–9 баллов – практическая работа выполнена в полном объеме без замечаний; 8–7 баллов – практическая работа выполнена в полном объеме, но с одним-двумя незначительными замечаниями; 6–5 баллов – практическая работа выполнена с существенными замечаниями; менее 5 баллов – практическая работа не выполнена.

Итоговая оценка определяется по сумме набранных баллов в рамках итоговой аттестации, соотнесенных с установленными границами:

Оценка	Критерии оценивания
«отлично»	10–9 баллов
«хорошо»	8-7 баллов
«удовлетворительно»	6-5 баллов
«неудовлетворительно»	менее 5 баллов

КАРТОЧКА ЭКСКУРСИОННОГО ОБЪЕКТА _____

1. **Наименование объекта** (первоначальное и современного, а также название, под которым объект известен среди населения).

2. **Историческое событие, с которым связан памятник, дата.**

3. **Местонахождение объекта, его почтовый адрес, на чьей территории расположен** (город, поселок).

4. **Описание памятника** (подъезд к нему, автор, дата сооружения, из каких материалов изготовлен, текст надписей, если они есть).

5. **Источник сведений о памятнике** (литература, архив, устные предания, и т.д.).

6. **Сохранность памятника** (состояние, реставрация).

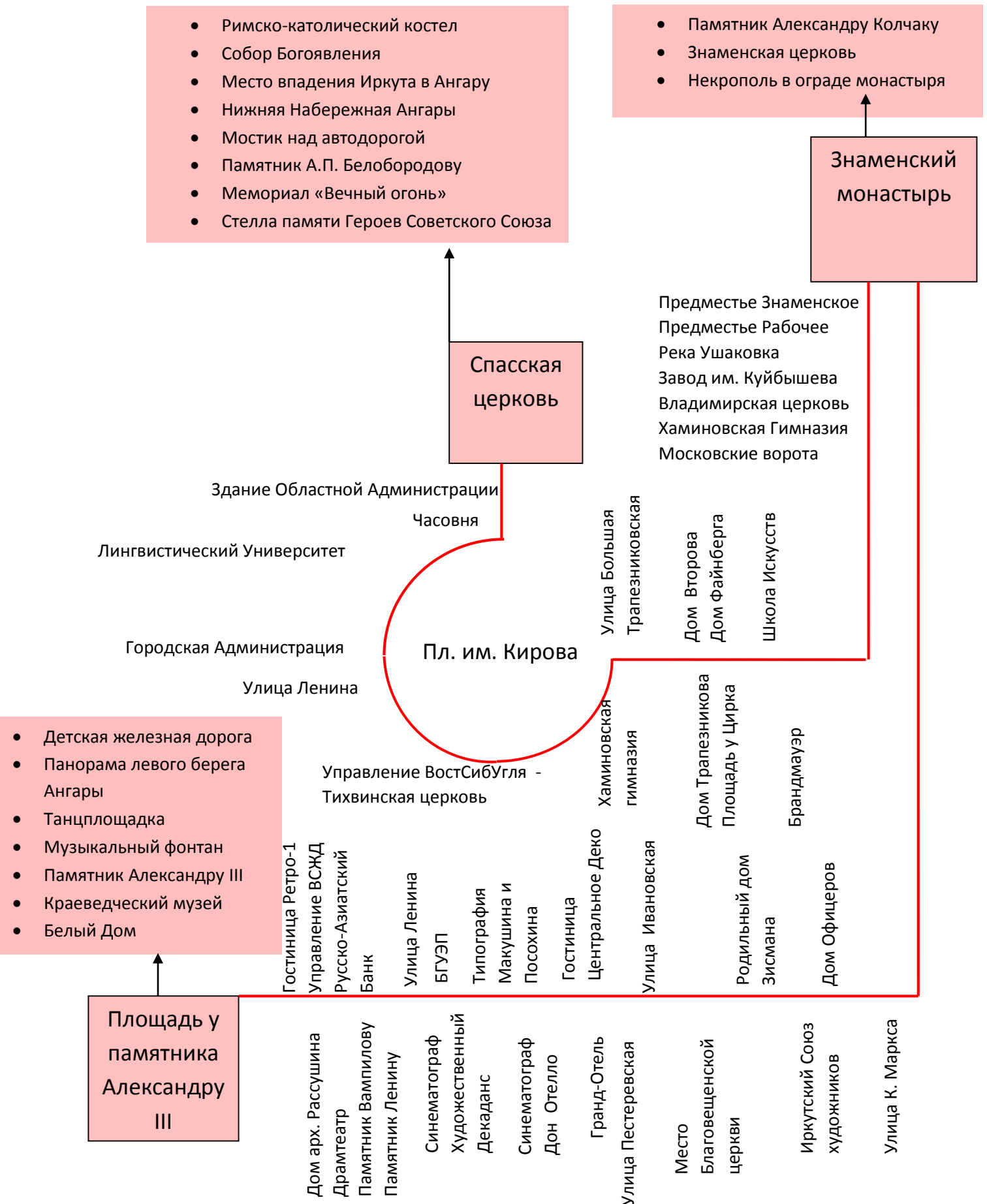
7. **Охрана памятника** (на кого возложена).

8. **В каких экскурсиях памятник используется.**

9. **Дата составления карточки, ФИО составителя.**

Фотография объекта (прежний и нынешний виды) на обороте карточки.

Пример заполнения маршрута экскурсии



УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель туристского
 предприятия _____
 (Ф.И.О., дата, печать)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЭКСКУРСИИ

Тема экскурсии _____
 Продолжительность (ч) _____
 Протяженность (км) _____
 Автор-разработчик _____
 (автор, коллектив авторов, предприятие)
 Содержание экскурсии _____

 Маршрут экскурсии _____
 в т.ч. варианты маршрута (летний, зимний) _____

Участки (этапы) перемещения по маршруту от места сбора экскурсантов до последнего пункта на конкретном участке маршрута	Места новок	Объект показа	Продолжительность осмотра	Основное содержание информации	Указания по организации	Методические указания
1	2	3	4	5	6	7

<*> Указываются предпочтительные точки, ракурсы обзора объектов показа; выходы экскурсантов из автобуса; конкретные моменты предоставления информации.
 <***> Указания по созданию определенного эмоционально-психологического настроения экскурсантов, по использованию конкретных методических приемов ведения экскурсии.